



BASES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA DE SUBVENCIONS DE L'AJUNTAMENT DE MATARÓ ALS ÀMBITS DE L'ATENCIÓ SOCIAL, GENT GRAN, SALUT PÚBLICA, IGUALTAT, JOVENTUT, ENSENYAMENT, CIUTADANIA, CULTURA I ESPORTS

I. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases particulars és la regulació de la concessió de subvencions, dins dels límits establerts al pressupost municipal vigent, per fomentar aquelles activitats que es duguin a terme dins de l'annualitat de 2017 als àmbits de l'atenció social, gent gran, salut pública, igualtat, joventut, ensenyament, ciutadania, cultura i esports que complementin o supleixin els serveis de competència municipal en aquests àmbits o que siguin d'interès públic local, segons s'explicita als programes establerts a les clàusules específiques annexes.

II. PROCEDIMENT

El procediment fixat per a la concessió de les subvencions previstes en aquestes bases és el procediment de concessió en règim de concurrència competitiva.

III. BENEFICIARIS

Poden sol·licitar subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats, i les persones físiques a títol individual exclusivament pels programes de difusió de la cultura, la llengua, la història catalana i el foment a la lectura (C-11B/17) i per les activitats de promoció esportiva (C-12/17). Les entitats sol·licitants hauran de complir el requisit d'estar inscrites al Registre Municipal d'Entitats, com a màxim, el darrer dia de presentació de les sol·licituds.

Mitjançant les clàusules específiques es poden establir, addicionalment, condicions que hauran de reunir les entitats i/o persones sol·licitants per ser beneficiàries d'una subvenció, d'acord amb l'objecte específic de la convocatòria.

No poden obtenir la condició de beneficiàries de les subvencions que es regulen en aquestes bases les persones o les entitats en les quals concorri alguna de les circumstàncies recollides a l'article 13.2 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les entitats i les associacions sense finalitat de lucre que l'any 2017 signin amb l'Ajuntament de Mataró un conveni regulador d'una subvenció nominativa, inclosa al pressupost municipal, per portar a terme els seus programes anuals d'activitats, no podran obtenir una subvenció dins d'aquesta convocatòria de subvencions per les mateixes activitats/programes inclosos en el conveni regulador de la subvenció nominativa, ni per cap altra en el supòsit que les clàusules específiques en prevegin l'exclusió.



IV. DOCUMENTACIÓ, TERMINI I LLOC DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

L'Ajuntament facilitarà un dossier amb la documentació necessària per sol·licitar i justificar la subvenció. Respectant els terminis establerts, les persones interessades hauran de presentar, degudament emplenada segons els models facilitats, la documentació següent:

- a) Instància de sol·licitud de subvenció subscripta per la persona interessada, en el cas de tractar-se d'una persona física, o per la presidència de l'entitat o per qui en tingui conferida la representació. Es podrà presentar una única sol·licitud de subvenció per persona física o entitat i convocatòria.
En cas que el projecte subvencionable comporti l'exercici de professions, oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors d'edat, els sol·licitants hauran de presentar una declaració responsable en què manifestin disposar de les certificacions legalment establertes per acreditar que les persones que participin al projecte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual i, en el cas que canviï alguna persona adscrita al projecte, es comprometen a aportar una nova declaració responsable (Model 3 de la instància de sol·licitud).
- b) Projecte de l'activitat o programa pel qual se sol·licita la subvenció.
- c) El pressupost total desglossat (ingressos i despeses) de l'activitat o programa pel qual se sol·licita la subvenció. El pressupost d'ingressos i despeses caldrà que estigui desglossat per a cadascun dels projectes o activitats per a les quals se sol·licita la subvenció i per la naturalesa econòmica o el concepte.
- d) En el cas de tractar-se d'una sol·licitud subscripta per una entitat, un certificat en el qual hi constin les persones de la Junta vigent amb els càrrecs, noms, cognoms i DNI/NIE (Model 4 de la instància de sol·licitud).
- e) La documentació addicional que s'estableixi en les clàusules específiques.

Si la documentació fos incorrecta o incompleta es reclamaria a l'entitat sol·licitant el complement o la rectificació necessària en el termini de deu dies hàbils i s'advertirà que la no complementació s'entendrà com un desistiment i implicarà l'arxiu de la sol·licitud.

La presentació d'una sol·licitud de subvenció comporta la plena acceptació d'aquestes bases i l'autorització de qui la sol·liciti perquè l'òrgan que la concedeix obtingui de manera directa l'acreditació de l'acompliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, mitjançant certificats telemàtics i, en el cas de tractar-se d'una entitat, a més a més l'autorització perquè l'òrgan que la concedeix consulti al Registre d'Entitats Jurídiques de la Generalitat de Catalunya les dades de l'entitat. En el supòsit que qui faci la sol·licitud denegüés expressament aquest consentiment, haurà d'aportar davant l'òrgan que la concedeix els documents acreditatius corresponents.

Les sol·licituds i la documentació requerida s'han de presentar del **27 de febrer al 20 de març de 2017**, preferentment per via telemàtica utilitzant l'Oficina Virtual d'Atenció Ciutadana de l'Ajuntament de Mataró (www.mataro.cat/oficinavirtual) o presencialment a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de la Riera, 48, de dilluns a dijous de 9 a 19 h i els divendres de 9 a 14.30 h; a l'Oficina d'Atenció Ciutadana de Cerdanyola (pg. de Ramon Berenguer III, 82-84), la de Rocafonda (c. de Josep Punsola, 47), la de Molins (c. de Nicolau Guanyabens, 23-25), la de Pla d'en Boet (c. de Juan Sebastián Elcano, 6) i la de Cirera (c. de Cadis, 1), de dilluns a dijous de 9 a 15 h i els divendres de 9 a 14 h.



V. ÒRGANS COMPETENTS PER A LA INSTRUCCIÓ I CONCESSIÓ DE LES SUBVENCIONS. VALORACIÓ DE LES SOL·LICITUDS DE SUBVENCIÓ

Els òrgans responsables de la instrucció del procediment seran designats en els respectius acords d'aprovació de la convocatòria. Els òrgans instructors comprovaran que les sol·licituds reuneixin els requisits exigits en la convocatòria, que s'aporta la documentació referida en el punt anterior i verificaran el compliment de les condicions imposades per adquirir la condició de beneficiari de la subvenció.

La proposta de resolució del procediment serà elaborada d'acord amb l'informe emès per una comissió tècnica qualificadora única (a partir d'ara comissió única), un cop estudiades i valorades les sol·licituds presentades, d'acord amb els barems de valoració indicats a les clàusules específiques annexes.

Per a les convocatòries de l'Àrea d'Acció Social, la comissió única està formada pels membres següents:

- Presidència: la cap del Servei Jurídic Administratiu de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui la Cap d'Àrea d'Acció Social
- La cap del Servei de Benestar Social, o persona en qui delegui
- El cap del Servei de Salut i Consum o persona en qui delegui
- La cap de la Secció d'Igualtat, Joventut i Gent Gran o persona en qui delegui
- La cap de la Secció de Ciutadania i Convivència o persona en qui delegui
- La tècnica mitjana del Servei Jurídic Administratiu de l'Àrea d'Acció Social, o persona en qui delegui
- Secretaria: un administratiu del Servei Jurídic d'Administratiu de l'Àrea d'Acció Social

Per a les convocatòries de l'Àrea de Serveis a les Persones, la comissió única està formada pels membres següents:

- Presidència: la cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa de l'Àrea de Serveis a les Persones o persona en qui delegui
- Un/una tècnic/a de la Direcció d'Ensenyament o persona en qui delegui
- Un/una tècnic/a de la Direcció d'Esports o persona en qui delegui
- Un/una tècnic/a de la Direcció de Cultura o persona en qui delegui
- Un/una tècnic/a del Servei de Projectes Transversals i Participació o persona en qui delegui
- Secretaria: una secretària de l'Àrea de Serveis a les Persones

Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al que figura a la sol·licitud de subvenció presentada, la comissió única podrà instar l'entitat beneficiària la reformulació de la sol·licitud per ajustar els compromisos i les condicions a la subvenció atorgable, d'acord amb els criteris establerts a l'article 27 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Els òrgans responsables de resoldre el procediment d'atorgament de les subvencions previstes en aquestes bases seran els òrgans que tinguin la competència per raó de la quantia de cada un dels programes establerts a les clàusules específiques annexes, d'acord amb el que estableixen les bases d'execució del pressupost vigent.

VI. CRÈDITS PRESSUPOSTARIS. QUANTIA DE LES SUBVENCIONS I PAGAMENT

L'Ajuntament de Mataró es reserva el dret d'adjudicar la quantitat total o no de l'import establert a cada clàusula específica, en funció de la valoració de les propostes que es presentin al concurs.



L'import de les subvencions atorgades dins d'aquesta convocatòria no superarà el 50 % del cost de l'activitat o programa a què s'apliquen i queda a càrrec del sol·licitant de la subvenció l'aportació de la resta del cost, bé directament o per cofinançament de tercers (altres administracions, ens públics o privats).

Les subvencions atorgades dins d'aquesta convocatòria seran compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions o ens públics o privats, excepte en cas que les clàusules específiques prevegin la incompatibilitat. Tanmateix, l'import de les subvencions en cap cas podrà ser de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos, superi el cost de l'activitat o del projecte subvencionat. A aquests efectes els justificants originals presentats pels beneficiaris es timbraran amb un segell, indicant-hi la subvenció per a la justificació de la qual han estat presentats i si l'import del justificant s'imputa totalment o parcialment a la subvenció. En aquest últim cas s'indicarà a més la quantia exacta que resulti afectada per la subvenció.

Qualsevol alteració de les condicions que s'hagin tingut en compte per a la concessió de les subvencions podrà donar lloc a la modificació de la resolució de concessió.

Les subvencions s'imputaran als crèdits pressupostaris i pels imports màxims que estableixen les clàusules específiques. A més de per l'import màxim inicialment previst, podran atorgar-se subvencions per una quantia addicional sense necessitat d'una nova convocatòria, sempre que els crèdits als quals resulti imputable no estiguin disponibles en el moment d'aquesta convocatòria, però que la seva disponibilitat es prevegi en qualsevol moment anterior a la resolució de concessió per un augment derivat de qualsevol de les causes previstes en l'article 58.2 del Reglament de la Llei general de subvencions.

L'efectivitat de la quantia addicional restarà condicionada a la declaració de la disponibilitat del crèdit i, en el seu cas, a la prèvia aprovació de les modificacions pressupostàries oportunes (amb anterioritat a la resolució de la concessió de les subvencions).

En el supòsit que en el transcurs de l'exercici pressupostari, un cop resolt l'atorgament de les subvencions i abans de la finalització del termini de justificació de l'activitat subvencionada, s'alliberés crèdit en alguna de les aplicacions pressupostàries previstes a les clàusules específiques a causa de la no acceptació, renúncia a la subvenció per part d'alguna entitat beneficiària o modificació de la resolució de concessió, es podrà incrementar l'import concedit a alguna o algunes de les sol·licituds, sense necessitat de fer una nova convocatòria, d'acord amb els criteris de valoració i procediment establert en aquestes bases.

El pagament de les subvencions es farà amb posterioritat que l'entitat beneficiària en justifiqui l'aplicació a la finalitat per a la qual van ser concedides, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

També es podrà fer el pagament avançat de les subvencions, prèvia acceptació de la subvenció atorgada per part de l'entitat beneficiària, com a finançament necessari per poder dur a terme les actuacions inherents a la subvenció, fins a un màxim del 60 % de l'import atorgat, en el cas que així ho prevegin les clàusules específiques. No s'avançarà el pagament si l'entitat beneficiària té pendent de justificar una subvenció municipal atorgada amb anterioritat.



L'Ajuntament de Mataró quedarà exempt de qualsevol responsabilitat civil, laboral o de qualsevol altra mena derivada de les activitats que facin les entitats beneficiàries i de les actuacions a què restin obligades.

VII. REQUISITS I OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Les persones beneficiàries estan obligades a :

- Haver reintegrat dins del termini previst qualsevol subvenció anteriorment revocada per l'Ajuntament de Mataró.
- Estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries, amb la Seguretat Social i amb l'Ajuntament de Mataró, abans de la concessió de la subvenció.
- Acceptar la subvenció a l'efecte del compliment de les condicions fixades per aplicar-la.
- Comunicar a l'Ajuntament, juntament amb l'acceptació, les retribucions dels òrgans de direcció o administració de l'entitat a efectes de fer-los públics quan la subvenció atorgada superi els 10.000 euros, d'acord amb el que disposa l'article 15.2 de la Llei 19/2014 de 29 de desembre de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- Complir l'objectiu, executar el projecte, fer l'activitat o adoptar el comportament que fonamenta la concessió de les subvencions.
- Justificar el compliment dels requisits i condicions, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determinen la concessió de la subvenció.
- Sotmetre's a les actuacions de comprovació que puguin efectuar els òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida.
- Comunicar l'obtenció d'altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos que financin les activitats subvencionades. Aquesta comunicació haurà d'efectuar-se tan aviat com es coneguin i, en tot cas, amb anterioritat a la justificació de l'aplicació dels fons percebuts.
- Disposar dels llibres comptables, registres diligenciats i altres documents degudament auditats en els termes exigits per la legislació mercantil i sectorial aplicable a l'entitat beneficiària en cada cas, amb la finalitat de garantir l'adequat exercici de les facultats de comprovació i control.
- Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, en tant que puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- En cas d'adquisició, construcció, rehabilitació i millora de béns inventariables, complir l'obligació de destinar-los a la finalitat per a la qual es va concedir la subvenció durant cinc anys, en cas de béns inscriptibles en un registre públic, i dos anys per a la resta de béns. L'incompliment d'aquesta obligació serà causa de reintegrament de la subvenció.
- Reintegrar els fons percebuts als supòsits recollits en l'article 37 de la Llei general de subvencions.
- Utilitzar el català a la documentació i als elements de difusió generats per les activitats subvencionades i també durant la realització d'aquestes activitats.
- Fer difusió del projecte d'activitats o programa que se subvencioni per donar l'adequada publicitat al caràcter públic del finançament de les activitats subvencionades. Les mesures de difusió s'hauran d'adequar a l'objecte subvencionat (en cartells, plaques commemoratives, materials impresos, mitjans electrònics o audiovisuals...) i s'hi haurà de fer constar la llegenda "Amb el suport de l'Ajuntament de Mataró" amb l'anagrama segons el model tipogràfic i el disseny aprovat per l'Ajuntament de Mataró, que seran facilitats pel Servei de Comunicació.
- Les associacions i les fundacions, estar inscrites en el registre públic corresponent.
- No es podrà subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció excepte en cas que així ho prevegin les clàusules específiques.
- Complir la legislació laboral i fiscal pel que fa referència al personal remunerat per realitzar l'activitat, així com retribuir-lo d'acord amb la legislació laboral vigent.



- Complir amb la normativa sectorial i específica que afecta l'activitat per la qual s'ha sol·licitat aquesta subvenció i disposar a l'equipament on s'ha de realitzar l'activitat subvencionada d'una còpia de la documentació abans esmentada per a la seva comprovació.
- Contractar una assegurança de responsabilitat civil davant de tercers per cobrir els possibles danys que es puguin derivar de les activitats subvencionades.
- Contractar una assegurança d'accidents que cobreixi els danys personals que puguin patir les persones que hi participen.
- Respectar allò previst a la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.
- Adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar i proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement de l'Ajuntament de Mataró qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.
- Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció.
- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones, amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció.
- Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'administració de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal, en els supòsits establerts en la Llei de transparència.
- Complir qualsevol altra obligació que es derivi d'aquestes bases particulars, de les bases generals o d'altres disposicions generals vigents.

VIII. JUSTIFICACIÓ DE LA SUBVENCIÓ

Per percebre les subvencions atorgades, les persones beneficiàries hauran de justificar-ne l'aplicació a la finalitat per a la qual fou concedida, mitjançant la presentació de la documentació següent, sempre signada per la presidència i segellada:

- a) Memòria detallada de l'activitat o programa al qual s'ha atorgat la subvenció.
S'haurà d'indicar el percentatge de dedicació del personal, la despesa del qual s'imputa al projecte subvencionat.
- b) Liquidació econòmica d'ingressos i despeses de l'activitat juntament amb una relació de les factures que justifiquin la subvenció concedida.
- c) Originals i fotocòpies de les factures i la documentació acreditativa del seu pagament que justifiquin, com a mínim, el doble de la subvenció concedida. Les factures que justifiquin l'import subvencionat hauran de reunir els requisits següents:



- ser originals o fotocòpia compulsada.
- amb data de l'any en què s'atorgui la subvenció
- anar obligatòriament a nom de l'entitat beneficiària de la subvenció
- fer referència a despeses generades per l'activitat objecte de la subvenció
- reunir els requisits tècnics exigits per les lleis i els reglaments que regulen les característiques de les factures i el seu contingut (número, nom i cognoms de qui expedeix la factura o raó social i de a qui s'adreça, NIF, descripció de l'operació i contraprestació total, tipus impositiu aplicat o referència als preceptes aplicables en cas d'operacions exemptes de l'impost, lloc i data de l'emissió)

Així mateix, les factures s'hauran d'ajustar als requisits que estableixi la normativa vigent i les clàusules específiques.

Es consideren despeses subvencionables aquelles que de manera indubtable responguin a la naturalesa de l'activitat subvencionada.

No s'admetran factures emeses pel president/representant legal de l'entitat o persona física sol·licitant en aquelles convocatòries en què es permet la participació de persones físiques. La despesa imputable per treballs o serveis fets per membres de la Junta de l'entitat beneficiària, diferents al desenvolupament del propi càrrec, i/o per empreses de les qual en siguin titulars o socis no podran excedir el 20 % de la subvenció atorgada.

La justificació del pagament de les factures presentades es farà mitjançant: rebut, transferència bancària, taló nominatiu i conformat, etc. Els rebuts han d'indicar, almenys, les circumstàncies següents: nom i cognoms o raó social o denominació completa i NIF del deutor; número de rebut, import i factura a la que es refereix; data de pagament; òrgan, persona o entitat que l'expedeix amb segell i signatura.

No podran pagar-se en efectiu les operacions en les quals alguna de les parts intervinents actui en qualitat d'empresari o professional amb un import superior al que estableixi la normativa vigent.

Quan s'acrediti el pagament mitjançant el timbrat de segells (pagat, cobrat, rebut, etc.), hi haurà de constar la signatura i el segell que identifiquen el proveïdor.

Les despeses de remuneracions de personal i l'acreditació del pagament es justificaran mitjançant la presentació dels documents següents:

- nòmina i signatura de qui percep o comprovant de transferència bancària
- TC1, TC2 i comprovant d'ingrés a la Seguretat Social
- ingrés de l'IRPF a l'Agència Estatal Tributària i comprovant de pagament

Els comprovants de despeses de professionals relatius a cursos, seminaris, minutes, etc. realitzades per persones físiques hauran de contenir la preceptiva retenció de l'IRPF, que s'haurà d'acreditar amb l'ingrés i pagament a l'Agència Estatal Tributària.

- d) Un certificat de la persona o de la presidència de l'entitat subvencionada que acrediti la justificació de l'aplicació de la subvenció a la finalitat per a la qual fou concedida.
- e) Un exemplar de la documentació i propaganda escrita i gràfica relativa a l'activitat subvencionada, que contingui la llegenda i l'anagrama de l'Ajuntament. En el cas d'editar materials cal que els textos siguin sotmesos a correcció lingüística.
- f) La documentació addicional que s'estableixi a les clàusules específiques.



La presentació de la documentació anteriorment esmentada es realitzarà dins el termini màxim de 30 dies, a comptar des de la finalització de l'activitat subvencionada i, en tot cas, les de caràcter anual com a data màxima el dia 30 de gener de 2018.

En cas que l'activitat subvencionada finalitzi amb anterioritat al dia de la notificació de l'atorgament de la subvenció, el termini màxim de 30 dies es comptarà a partir de la data de la notificació de l'atorgament de la subvenció.

Si la documentació presentada és incorrecta o incompleta, el servei responsable requerirà a l'entitat beneficiària per corregir-la o completar-la en el termini improrrogable de deu dies hàbils.

L' incompliment de qualsevol requisit establert en aquestes normes, com també la justificació presentada fora del termini establert, la falta de justificació de les despeses o la falta de presentació de la documentació acreditativa, comporta la revocació i reintegrament de la subvenció concedida d'acord amb el que preveu la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

Les entitats beneficiàries de les subvencions restaran sotmeses a les responsabilitats i règim sancionador previst al Títol IV de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

En cas d'incompliment dels principis ètics i de les regles de conducta establerts en aquestes bases, serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a beneficiaris d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

IX. RESOLUCIÓ

El termini per a l'atorgament de la subvenció no serà en cap cas superior a tres mesos des de la data de la sol·licitud. La manca de resolució dins d'aquest termini produirà, de forma general, efectes desestimables de la sol·licitud.

X. PUBLICITAT

Es procedirà a la publicació de les bases reguladores i de la convocatòria de subvencions, així com de les subvencions concedides en la Base de Dades Nacional de Subvencions en els termes establerts a la Llei general de subvencions.

L'Ajuntament de Mataró publicarà al web les bases i la convocatòria, així com la relació de subvencions concedides amb indicació de l' import, entitats beneficiàries i objecte de la subvenció segons estableix la Llei 19/2014 de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, sense perjudici de la seva publicació en altres diaris o butlletins oficials.

XI. DISPOSICIÓ FINAL

En tot el no previst en aquestes bases particulars serà d'aplicació les bases generals reguladores per a la concessió de subvencions per l'Ajuntament de Mataró i els seus organismes autònoms, aprovades pel Ple de l'Ajuntament en data 4 de desembre de 1997 (BOP de data 23/12/1997), la Llei 38/2003, general de subvencions, el seu reglament de desenvolupament aprovat pel RD 887/2006, de 21 de juliol i la resta de disposicions legals aplicables en matèria de règim local pel que fa al procediment per a la concessió de subvencions públiques.



Clàusules específiques per a la concessió de subvencions per a la realització d'activitats i programes als àmbits de l'atenció social, gent gran, salut pública, igualtat, joventut, ensenyament, ciutadania, cultura i esports.

ÀREA D'ACCIÓ SOCIAL

PROGRAMES DE SUPORT A L'ÀMBIT DE L'ATENCIÓ SOCIAL (C-01/17) SERVEI DE BENESTAR SOCIAL

1. Objecte de la subvenció:

En són objecte la convocatòria les activitats o programes desenvolupats a la ciutat de Mataró dedicats a les persones o grups en situació de risc d'exclusió social, discapacitats i/o dependències i els seus familiars, per tal d'afavorir la seva autonomia i integració social.

Queden exclosos de l'objecte d'aquesta convocatòria les activitats o programes esportius i l'edició, distribució i impressió de butlletins, revistes i qualsevol tipus de publicacions pròpies de l'entitat.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà per a aquests tipus de programes fins a un total 23.197,79 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500201 231310 48900 de subvencions i convenis agència persones amb dependència del pressupost municipal vigent.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60 % de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i que tinguin entre els seus objectius el treball a l'àmbit social.

4. Barem específic per a la concessió de subvencions:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones a qui va adreçada, fins a 30 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:



- a) 25 punts: en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (la ponderació es farà mitjançant l'aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- b) 5 punts: en funció de la participació de nens/joves en risc d'exclusió social en les activitats objecte de la subvenció, derivats pel Servei de Benestar Social. Es calcularà tenint en compte els següents criteris:
 1. Fins un màxim de 2,5 punts: segons el percentatge de nens/ joves en risc d'exclusió social que participin en les activitats, d'acord amb els següents intervals:
 - Fins al 10%: 1,5 punts
 - Més del 10% i fins al 25%: 2 punts
 - Més del 25%: 2,5 punts
 2. La puntuació s'incrementarà fins a un màxim de 2,5 punts més en el cas que la participació en les activitats compti amb una bonificació en la quota per poder participar-hi , a raó de:
 - 1 punt per cada nen/jove: si la bonificació és del 100%.
 - 0,75 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 75% i inferior al 100%.
 - 0,50 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 50% i inferior al 75%.

Les entitats sol·licitants hauran d'indicar a la sol·licitud de subvenció les places per a la participació de nens/joves en risc d'exclusió social i cada tipus de bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.

4) Dificultat d'executar-la sense la subvenció, fins a 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat al llarg del temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que contemplin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 5 punts: projectes que incorporin campanyes de sensibilització i divulgació vinculades a l'àmbit de l'atenció social i actes en commemoració de dies internacionals.
- b) 5 punts: projectes que incorporin l'organització d'activitats formatives específics en l'àmbit de l'atenció social .
- c) 10 punts: per la inserció laboral de persones amb diversitat funcional o situacions de vulnerabilitat i/o exclusió social mitjançant la contractació laboral .



5. Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció i justificació:

En cas de concórrer el supòsit previst a l'apartat 6 c) del punt anterior, les entitats sol·licitants hauran de presentar una declaració responsable en la qual hi constin els treballadors contractats, durant l'anualitat de 2017, amb el perfil referit, amb indicació del DNI/NIE de les persones contractades, la tipologia de la contractació, tipologia de jornada, categoria professional i període de la contractació. Així mateix, en la fase de justificació, la despesa d'aquest personal s'haurà d'acreditar d'acord amb el que preveu l'apartat VIII d'aquestes bases.

6. Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins a un màxim del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. A aquests efectes, s'entén que es produeix la subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució de fins a un màxim del 50% de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció. Les circumstàncies que afectin la subcontractació amb tercers haurà de complir els requisits especificats a l'art. 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

**PROGRAMES I ACTIVITATS PER A GENT GRAN (C-02/17)
SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA**

1. Objecte de la subvenció:

Són objecte d'aquesta la convocatòria les activitats o programes desenvolupats a la ciutat de Mataró adreçats a potenciar l'envelliment actiu. Podran ser objecte de subvenció les activitats i els programes que promoguin el lleure, les activitats lúdiques i culturals de la gent gran.

Queden exclosos de l'objecte d'aquesta convocatòria els programes i els projectes de caràcter assistencial i els relacionats amb l'organització d'esdeveniments esportius.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà a aquest tipus de programes fins a un total de 3.745,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500302 231220 48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Queden excloses les entitats que presentin sol·licituds de subvenció per a programes i activitats de dinamització als casals de gent gran en el marc de la convocatòria (C-03/17) i les entitats veïnals que subscriuen un conveni amb l'Ajuntament de Mataró regulador d'una subvenció nominativa inclosa en el pressupost municipal.



4. Barem específic de valoració:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones a qui va adreçada, fins a 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries a qui va adreçada l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar-la sense la subvenció, fins a 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts : activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 10 punts: projectes que incorporen una programació d'activitats al llarg de l'any.
- b) 10 punts: projectes que incorporen la realització d'activitats complementàries a l'oferta que realitza l'Ajuntament o d'una altra administració al municipi.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins a un màxim del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. A aquests efectes, s'entén que es produeix la subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució de fins a un màxim del 50% de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

Les circumstàncies que afectin la subcontractació amb tercers haurà de complir els requisits especificats a l'art. 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.



PROGRAMES I ACTIVITATS DE DINAMITZACIÓ ALS CASALS DE GENT GRAN (C-03/17). SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA

1. Objecte de la subvenció:

Són objecte d'aquesta convocatòria les activitats o els programes que es desenvolupin als casals de gent gran de Mataró que promoguin l'envelliment actiu i incloguin activitats socioculturals als mateixos casals.

Als efectes d'aquesta convocatòria s'entén com a casals de gent gran aquells equipaments socioculturals de titularitat pública destinats específicament a la gent gran i d'ús exclusiu per part d'aquest grup de població. Queden exclosos els espais de gent gran.

Queden exclosos de l'objecte d'aquesta convocatòria els programes o les activitats de caràcter assistencial i els relacionats amb l'organització d'esdeveniments esportius.

2. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions de gent gran sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i que realitzin les seves activitats des dels casals de la gent gran ubicats a Mataró.

3. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus de programes fins a un total de 13.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500302 231220 48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta al punt VIII d'aquestes bases.

4. Barem específic de valoració:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat, fins a 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres i associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi, fins a 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones a qui va adreçada, fins a 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries a qui va adreçada l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).



- 4) Dificultat d'executar-la sense la subvenció, fins a 15 punts
La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.
- 5) Transcendència que tingui l'activitat, fins a 10 punts
La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:
- a) 4 punts: activitats que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
 - b) 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
 - c) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
 - d) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.
- 6) Altres criteris específics de l'activitat, fins a 20 punts
La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:
- a) 10 punts: projectes que incorporen una programació d'activitats al llarg de l'any.
 - b) 10 punts: projectes que incorporen la realització d'activitats ampliant l'oferta que realitza l'Ajuntament o d'una altra administració al municipi.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries podran subcontractar fins a un màxim del 50% de l'import de l'activitat subvencionada. A aquests efectes, s'entén que es produeix la subcontractació quan l'entitat beneficiària concerta amb tercers l'execució de fins un màxim del 50% de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

Les circumstàncies que afectin la subcontractació amb tercers haurà de complir els requisits especificats a l'art. 29 de la Llei 38/2003 general de subvencions.

FOMENT DELS PROGRAMES I ACTIVITATS DE SALUT PÚBLICA (C-04/17)
SERVEI DE SALUT I CONSUM

1. Objecte de la subvenció:

Són objecte d'aquesta convocatòria les activitats i els programes de promoció i de la protecció de la salut i de la prevenció de la malaltia i dels seus factors de risc, que es realitzin en el terme municipal de Mataró. No es consideren objecte de subvenció els programes i les activitats de caràcter assistencial.

2. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

Queden excloses les entitats veïnals que subscriuen un conveni amb l'Ajuntament de Mataró regulador d'una subvenció nominativa inclosa al pressupost municipal.



3. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus de programes fins a un total de 1.753,02 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500102 311310 48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

4. Barem específic de valoració:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres i persones associades de l'entitat

2) Dèficit activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries a qui va adreçada l'activitat o el projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts : activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats continuades durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:



- a) 5 punts: projectes que incorporen campanyes de sensibilització, informació i educació sanitàries.
- b) 5 punts: activitats de suport i ajuda mútua en temes de salut.
- c) 5 punts: projectes destinats a millorar la qualitat de vida de les persones afectades per malalties cròniques.
- d) 5 punts: altres activitats de promoció i de la protecció de la salut i de la prevenció de la malaltia i dels seus factors de risc.

PROGRAMES I ACTIVITATS QUE FOMENTIN LA IGUALTAT ENTRE HOMES I DONES, LA PROMOCIÓ SOCIAL I LA PARTICIPACIÓ DE LES DONES A LA CIUTAT (C-05/17). SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA

1. Objecte de la subvenció:

És objecte de la convocatòria el suport a les activitats i els programes que promoguin l'associacionisme i la participació de les dones, així com la igualtat entre homes i dones. Tindran la consideració d'activitats subvencionables, als efectes d'aquesta convocatòria, les següents activitats:

- a) Activitats o projectes de sensibilització social vers la igualtat entre dones i homes.
- b) Activitats o projectes que potenciïn la informació i el desenvolupament personal de les dones.
- c) Activitats o projectes que afavoreixin la relació entre els diferents col·lectius de dones de la ciutat.
- d) Activitats o projectes que incideixin sobre la problemàtica de la violència de gènere.
- e) Activitats o projectes que facin visible i/o promocionin el paper de les dones en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc.
- f) Activitats o projectes que afavoreixin l'emprenedoria i el lideratge de les dones.
- g) Activitats o projectes de sensibilització contra la LGTBIfòbia i/o de visibilització del col·lectiu LGTBI

Queden expressament excloses de l'objecte d'aquesta convocatòria:

- a) Els projectes i les activitats de sensibilització, promoguts per entitats veïnals, en el marc de les campanyes per a la commemoració del 8 de Març (Dia Internacional de la Dona) i 25 de novembre (Dia Internacional contra la Violència Masclista) i que reben suport municipal a través del seu respectiu conveni regulador d'una subvenció nominativa.
- b) Les activitats de caràcter assistencial o terapèutic.
- c) Les activitats de caràcter formatiu fora de l'àmbit de la sensibilització vers la igualtat entre homes i dones i la lluita contra la violència masclista.

2. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.



3. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

L'Ajuntament destinarà per a aquest tipus de programes fins a un total de 5.000,00 euros amb càrrec a l'aplicació pressupostària 500302 231610 48900 de convenis i subvencions de dona del pressupost municipal vigent.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60 % de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

4. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides a persones membres i associades de l'entitat

2) Dèficit activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda.

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura d'usuaris i usuàries a qui va adreçada l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts : activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilots, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.



6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 5 punts: activitats que fomentin la participació ciutadana de les dones.
- b) 5 punts: activitats que promoguin la visibilitat de les dones en diferents àmbits: cultura, mitjans de comunicació, salut, educació, ocupació, etc.
- c) 5 punts: activitats que promoguin la sensibilització contra la LGTBIfòbia i la visibilització del col·lectiu LGTBI.
- d) 5 punts: activitats que fomentin l'emprenedoria i el lideratge de les dones.

EDUCACIÓ EN EL LLEURE (C- 06/17) SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions per a activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents. L'oferta d'activitats que es considerarà subvencionable haurà de tenir una durada superior als quatre mesos i com a mínim un ritme de funcionament quinzenal. En queden excloses les activitats extraescolars, les realitzades en període escolar i els actes de concurrència pública.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 500302 231120 48900 de convenis i subvencions de lleure del pressupost vigent, fins a un import màxim de 8.513,71 euros.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària, mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció aquelles associacions sense afany de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats que tinguin entre els seus objectius el de l'educació en el temps lliure d'infants o adolescents.

4. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres o associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels criteris següents:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda



3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura de persones usuàries a qui va adreçada l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilot, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori dels tres criteris següents:

- a) Franges d'edat:
 - 2 punts: cobertura franja d'edat de 15 a 18 anys
 - 2 punts: cobertura franja d'edat de 13 a 14 anys
- b) Tipologia de les activitats: màxim 12 punts
La ponderació es farà en funció del nombre de sortides fetes fora del municipi, la durada de les mateixes i el nombre d'infants i joves que hi participin (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- c) Característiques de l'equip responsable de l'activitat:
 - 2 punts: més del 40% de els/les monitors/res amb títol de monitor o director
 - 2 punts: ràtio global d'infants o adolescents per monitor/res inferior a deu

ACTIVITATS PER A JOVES (C-07/17) SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament de subvencions a entitats juvenils per al desenvolupament d'activitats obertes a la participació de la població juvenil (de 16 a 29 anys) de la ciutat, que es duguin a terme a Mataró i que tinguin com a finalitat:

- a) Millorar la informació i orientació de les persones joves per al seu procés d'emancipació.
- b) Desenvolupar activitats d'oci que promoguin hàbits saludables.
- c) Avançar cap a un nou model de societat cohesionada a partir d'accions que afavoreixin la igualtat, la convivència i el civisme.
- d) Promocionar i dinamitzar el teixit associatiu juvenil i la seva visibilitat en clau de ciutat.



Queden excloses aquelles activitats que complementen l'oferta d'activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents (com acollida, extraescolars, menjadors, acampades, rutes o colònies), així com les activitats restringides a membres o associats de l'entitat beneficiària.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions. Pagament de les subvencions:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 500302 231120 48900 de convenis i subvencions de lleure del pressupost vigent, fins a un import màxim de 5.963,70 euros.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Poden ser beneficiàries d'aquesta subvenció aquelles associacions sense afany de lucre i d'àmbit juvenil domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i que en la seva proposta d'activitats pretenguin intervenir sobre qualsevol de les finalitats que són objecte de la subvenció.

4. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats en benefici de tota la població
- b) 10 punts: activitats que beneficiïn un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides als membres o associats de l'entitat

2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels criteris següents:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de persones destinatàries a qui va adreçada: màxim 30 punts

La ponderació es farà en funció de la major cobertura de persones usuàries i el termini d'execució de l'activitat o projecte de la subvenció (aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).

4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).



- b) 2 punts: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporen aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilot, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 5 punts: activitats que millorin la informació i orientació de les persones joves per al seu procés d'emancipació.
- b) 5 punts: activitats d'oci que promoguin hàbits saludables.
- c) 5 punts: activitats que afavoreixin la igualtat, la convivència i el civisme.
- d) 5 punts: activitats que promocionin i dinamitzin el teixit associatiu juvenil i la seva visibilitat en clau de ciutat.

PROMOCIÓ DE LA INTEGRACIÓ SOCIAL, DE LA SENSIBILITZACIÓ CIUTADANA I DE LA CONVIVÈNCIA (C-08/17). SERVEI D'IGUALTAT I CIUTADANIA

1. Objecte de la subvenció:

És objecte de la convocatòria incentivar les activitats i programes fets per les entitats i associacions destinades a afavorir l'intercanvi amb les cultures d'altres països, la sensibilització intercultural com a eina de transformació de percepcions, estereotipis i discursos socials negatius en relació a la diversitat. Activitats que promoguin la cohesió i la convivència intercultural al territori, així com facilitar la integració de les persones immigrades.

No seran objecte de subvenció:

- Estudis, edicions de publicacions, articles o material de suport electrònic.
- Jornades o actes festius que no es ceneixin estrictament a l'objecte de la convocatòria.
- Activitats relacionades amb l'àmbit religiós.

2. Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció:

En el supòsit que les activitats subvencionades consisteixin a impartir formació lingüística, s'haurà de presentar, juntament amb el projecte inicial, la programació del/s curs/os amb el temari que es donarà i acreditar que el personal docent d'aquestes activitats disposen de la titulació exigida o estan capacitats pel curs de formació de formadors/es organitzat per l'Ajuntament de Mataró en col·laboració amb el Moviment Educatiu del Maresme.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les entitats i les associacions sense finalitat de lucre, domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

4. Import de la convocatòria específica de subvencions i pagament de les subvencions:



Les subvencions aniran a càrrec a l'aplicació pressupostària 500301 231720 48900 de subvencions i convenis del pressupost municipal vigent, per un import màxim de 7.880,00 euros.

El pagament de les subvencions es farà per avançat, fins a un màxim del 60% de l'import atorgat, i es pagarà el 40% restant un cop hagi estat justificada la subvenció per part de l'entitat beneficiària mitjançant la presentació de la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

5. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 15 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 15 punts: activitats a l'abast de tota la població
- b) 10 punts: activitats adreçades a un sector concret de la població
- c) 5 punts: activitats restringides a membres i persones associades de l'entitat

2) Dèficit activitats anàlogues al municipi: màxim 10 punts

La ponderació s'aplicarà en base al compliment d'un dels següents criteris:

- a) 10 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi
- b) 5 punts: si no hi ha activitats anàlogues al municipi suficients per atendre la demanda

3) Nombre de destinataris a qui va adreçada: màxim 30 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 25 punts: en funció de la major cobertura de persones usuàries a qui va adreçada l'activitat o projecte de la subvenció (la ponderació es farà mitjançant l'aplicació de criteris de repartiment directament proporcional).
- b) 5 punts: en funció de la participació de nens/joves en risc d'exclusió social en les activitats objecte de la subvenció, derivats pel Servei de Benestar Social. Es calcularà tenint en compte els següents criteris:
 1. Fins un màxim de 2,5 punts: segons el percentatge de nens/joves en risc d'exclusió social que participin en les activitats, d'acord amb els següents intervals:
 - Fins el 10%: 1,5 punts
 - Més del 10% i fins el 25%: 2 punts
 - Més del 25%: 2,5 punts
 2. La puntuació s'incrementarà fins a un màxim de 2,5 punts més en el cas que la participació en les activitats compti amb una bonificació en la quota per poder participar-hi, a raó de:
 - 1 punt per cada nen/jove: si la bonificació és del 100%.
 - 0,75 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 75% i inferior al 100%.
 - 0,50 punts per cada nen/jove: si la bonificació és igual o superior al 50% i inferior al 75%.

Les entitats sol·licitants hauran d'indicar en el projecte/programa les places per a la participació de nens/ joves en risc d'exclusió social i cada tipus de bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.



4) Dificultat d'executar l'activitat sense la subvenció: màxim 15 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 10 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 2 punts: activitats amb una projecció que superi l'àmbit territorial del propi municipi (supramunicipal, comarcal, autonòmic o nacional).
- b) 2 punts: activitats amb continuat durant tot l'exercici, que conformen un programa anual o que es consoliden, superen l'àmbit temporal de l'exercici natural o amb continuïtat en el temps.
- c) 2 punts: projectes singulars que incorporin aspectes innovadors, tecnològics o científics, projectes pilot, experimentals o de nova implementació.
- d) 2 punts: projectes que fomenten el treball en xarxa mitjançant la implicació o participació de la pròpia administració o d'altres entitats.
- e) 2 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: 20 punts

La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 5 punts: activitats destinades a promoure la integració social de les persones immigrades.
- b) 5 punts: projectes que incorporin campanyes de sensibilització.
- c) 5 punts: projectes que incorporin intercanvi cultural entre persones immigrades i autòctones.
- d) 5 punts: projectes destinats a millorar la formació i comprensió del fet migratori.

6. Justificació:

- a) Les entitats beneficiàries que hagin impartit cursos de formació lingüística, vinculades al protocol de llengües estrangeres, hauran d'especificar els resultats obtinguts i l'alumnat assistent a la memòria prevista al punt VIII a) d'aquestes bases. Igualment, en el cas del professorat, es demanarà el certificat d'assistència al curs del protocol o l'acreditació de la qualificació específica d'estudis superiors en magisteri, pedagogia o filologia en la llengua que impartirà les classes.
- b) No s'admetran factures per justificar la subvenció que no estiguin directament relacionades amb les activitats presentades al projecte inicial.
- c) S'haurà de presentar, en el cas d'activitats, tallers, cursos o similars la següent documentació:
 - Fotografies i/o material gràfic de l'activitat
 - Fulls d'assistència a les activitats formatives

ÀREA DE SERVEIS A LES PERSONES

CASALS D'ESTIU (C-09/17) DIRECCIÓ D'ENSENYAMENT

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes clàusules és regular l'atorgament de subvencions per a activitats educatives en el lleure d'infants i adolescents, corresponents a l'any 2017. L'oferta d'activitats que es



considerarà subvencionable haurà de respondre al concepte de casal infantil o juvenil de vacances d'estiu.

S'entendrà per casal d'estiu subvencionable en aquesta convocatòria l'activitat d'educació en el lleure que tingui les característiques següents:

- Estar fonamentada i organitzada en base a un projecte educatiu.
- Ser una activitat oberta a tota la població infantil o juvenil de la ciutat de Mataró, és a dir, que no sigui una activitat restringida a les persones membres o associades de l'entitat organitzadora.
- Ser conduïda per monitors i monitores de lleure.
- Tenir una durada no inferior a les quatre setmanes entre els mesos de juny i juliol.
- Tenir una oferta mínima de 50 places.
- Tenir una ocupació final de com a mínim 30 infants/joves.
- Tenir un ritme de funcionament diari, en general de dilluns a divendres, amb una oferta mínima de cinc hores diàries.
- Les quotes que s'hauran d'abonar per participar al casal infantil o juvenil no excediran els imports següents:
 - a) Casals amb una durada de 5 hores diàries: 185,00 euros, per persona per les quatre setmanes
 - b) Casals amb una durada de 6 hores diàries: 190,00 euros, per persona per les quatre setmanes
 - c) 125,00 euros per persona per quinzena
 - c) 70,00 euros per persona per setmana

Es podrà subcontractar una empresa de serveis l'execució total de l'activitat que constitueix l'objecte de la subvenció.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions. Pagament de les subvencions:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 630103.326200.48900 del pressupost vigent de la Direcció d'Ensenyament, fins a un import màxim de 71.000,00 euros, distribuïts de la següent manera:

- a) 67.000,00 euros per a casals d'estiu ordinaris que reuneixin els requisits establerts en el punt 3 d'aquestes bases.
- b) I, un cop coneguts els usuaris reals de cada casal, es repartiran 4.000,00 euros per a casals d'estiu ordinaris que atenguin infants amb Necessitats Educatives Específiques del Tipus A i, si hi ha disponible, als casals que hagin tingut una ocupació superior a la prevista en el projecte inicial.

Prèvia presentació del document d'acceptació de la subvenció, es podrà avançar el pagament del 60% de l'import atorgat en els casos en què el desenvolupament de l'activitat ho requereixi, fent-se efectiu el 40% restant un cop s'hagi justificat el total de la subvenció atorgada d'acord amb el que estableix el punt VIII de les Bases particulars.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:



Les entitats susceptibles de beneficiar-se d'aquesta subvenció hauran d'ajustar-se a les condicions següents:

- a) Ser associacions sense afany de lucre domiciliades en el municipi, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats i que tinguin, entre els seus objectius, facilitar l'educació en el temps lliure d'infants o adolescents (AMPA, entitats d'educació en el lleure...).
- b) L'associació organitzadora haurà de retribuir tot l'equip educatiu que justifiqui el compliment de la ràtio infants/ monitor d'acord amb la legislació laboral i amb la normativa sectorial vigents.
- c) L'associació organitzadora haurà de respectar la data d'inici de preinscripcions que s'estableixi de comú acord entre totes les entitats organitzadores de casals d'estiu i l'Ajuntament de Mataró i ajustar-se al sistema de preinscripció que s'estableixi a tal efecte.
- d) És imprescindible complir els requisits previstos en l'article VII de les bases generals, així com la resta de la normativa sectorial o específica que afecti l'activitat per la qual se sol·licita subvenció i, en particular, el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (titulació de la persona responsable de l'activitat i dels monitors i monitores, ràtios, assegurances, etc.).
- e) Si en el període de preinscripció l'entitat organitzadora té més sol·licituds que places ofertes aplicarà el barem següent:

1. Que el pare o mare, tutor/a sigui soci/a de l'associació de mares i pares d'alumnes (AMPA) que organitza el casal d'estiu en l'any en curs. Ser infant o jove soci de l'entitat de lleure, esportiva o centre obert que organitza el casal d'estiu en l'any en curs. **55 punts**.
2. Ser germà o germana dels que participen en l'any en curs en el mateix casal d'estiu. **20 punts** a cada germà o germana.
3. Ser alumne de l'escola o tenir una antiguitat mínima de dos anys en el casal d'estiu que organitzen les entitat de lleure. **15 punts** (aquest criteri només es valorarà en el cas que no s'hagi valorat en punt 1).
4. La proximitat del domicili familiar o de la feina al casal d'estiu. **10 punts**. En el cas de proximitat de la feina, caldrà aportar un certificat de l'empresa.

4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions:

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars, les entitats sol·licitants hauran de presentar la següent documentació:

- Declaració jurada signada per la presidència de l'entitat en què, entre d'altres, consti que es compromet a complir amb la normativa sectorial o específica que afecta l'activitat per a la qual se sol·licita la subvenció i, en particular, amb el Decret 267/2016, de 5 de juliol, de les activitats d'educació en el lleure en les quals participen menors de 18 anys (titulació del responsable de l'activitat i dels monitors, ràtios, assegurances, etc.).
- Fitxa específica relativa a les dades del casal d'estiu.



5. Barem específic de valoració:

Els criteris per a la valoració de les sol·licituds de les subvencions seran els següents:

- 1) Interès general de l'activitat per a la ciutat: màxim 2 punts
- 2) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: màxim 2 punts
- 3) Nombre de destinataris a qui va adreçada: màxim 60 punts
 - a) En funció del nombre de places totals : màxim 55 punts
 - b) En funció del nombre de places destinades a nens/joves amb risc d'exclusió social derivats pel Servei de Benestar Social de l'Ajuntament de Mataró: màxim 5 punts, a raó d'1 punt per a cada plaça bonificada al 100%Les entitats hauran d'indicar a la sol·licitud les places a les que aplicaran la bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.

4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció: màxim 2 punts. La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

5) Transcendència que tingui l'activitat: màxim 6 punts. La puntuació total serà el sumatori de cadascun dels criteris següents:

- a) 3 punts: projectes que tinguin una durada superior a 20 dies hàbils (exceptuant els dissabtes) entre els mesos de juny i juliol.
- b) 3 punts: projectes que prevegin metodologies d'avaluació i sistemes d'indicadors de qualitat.

6) Altres criteris específics de l'activitat: màxim 23 punts

La puntuació total serà el sumatori dels criteris següents d'acord amb la cobertura de les franges d'edat del casal i els serveis complementaris que s'ofereixin:

- a) Franges d'edat:
 - 3 punts: cobertura franja de 1r a 4t d'ESO
- b) Serveis complementaris:
 - 6 punts: servei de menjador (tant si és de cuina pròpia com de càtering)
 - 1 punt: permanències matí
 - 1 punt: permanències tarda
- c) Sortides d'un dia sencer: es considerarà sortides sempre que siguin fora del municipi de Mataró:
 - 3 punts: d'una a tres sortides durant tot el casal
 - 5 punts: quatre o més sortides durant tot el casal
- d) Activitats amb pernoctació:
 - 2 punts: activitats amb pernoctació dins les instal·lacions de l'entitat
 - 5 punts: activitats amb pernoctació fora les instal·lacions de l'entitat

6. Documentació que cal presentar abans d'iniciar l'activitat de Casal d'Estiu:

L'entitat organitzadora del Casal d'Estiu haurà de presentar a la Direcció d'Ensenyament, **abans de l'inici de l'activitat**, la documentació següent:

- a) Llistat numerat i per ordre alfabètic (cognoms i nom) de tots els infants inscrits.



- b) Resguard del rebut de pagament de cada infant indicant-hi el número que li correspon en relació a la llista d'inscrits (apartat a). En cas de fer la inscripció per caixer TPV caldrà la llista dels inscrits per comprovar que tots els pagaments estan fets.
- c) Els nens amb Necessitats Educatives Específiques (NEE) s'han de relacionar en un llistat a part, per ordre alfabètic (cognoms i nom).
- d) Còpia de la pòlissa i rebut de les assegurances, tant d'accidents com de responsabilitat civil vigents que l'entitat tingui contractada. D'acord amb el que estableix l'article 5 del Decret 267/2016, de 5 de juliol, pel que fa a les assegurances, l'entitat organitzadora o promotora de l'activitat ha de contractar:
 - a. Per a totes les persones participants, una **assegurança d'accidents** personals amb les cobertures següents:
 - i. Per despeses d'assistència sanitària, un mínim de 6.000,00 euros
 - ii. Per defunció, un mínim de 5.000,00 euros
 - iii. Per invalidesa permanent, un mínim de 6.500,00 euros
 - iv. En el supòsit de defunció d'una persona menor de 14 anys, l'assegurança s'ha de destinar a cobrir les despeses de sepeli.
 - b. Una **assegurança de responsabilitat civil** per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 € per víctima i 1.200.000,00 euros per sinistre.
- e) Declaració responsable del representant de l'entitat relativa a les obligacions establertes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, ja que es tracta d'una activitat que implica un contacte habitual amb menors d'edat (veure Model 3 de la sol·licitud general).

7. Justificació de la subvenció i despeses subvencionables:

Per percebre la subvenció atorgada, s'ha de presentar la documentació exigida a l'apartat VIII d'aquestes bases. Tenint en compte que l'activitat objecte d'aquesta convocatòria es realitza els mesos de juny i juliol, aquesta documentació s'haurà de presentar, com a data màxima, el 30 de novembre de 2017.

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat. Queden excloses les despeses d'inversions, manteniment de locals, consums, bancàries, obsequis, atencions protocol·làries, etc.

8. Modificació de la resolució d'atorgament de les subvencions:

En el cas que es produeixi una modificació a la baixa de les condicions tingudes en compte per la concessió de la subvenció, se'n modificarà la resolució d'atorgament d'acord amb els següents criteris:

- Si l'ocupació del casal és igual o superior al 90% de les places previstes al projecte presentat, l'import de la subvenció atorgada no variarà.
- Si l'ocupació és igual o superior al 80% i inferior al 90%, la subvenció es veurà reduïda un 10% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és igual o superior al 70% i inferior al 80%, la subvenció es veurà reduïda un 20% respecte de l'import concedit.



- Si l'ocupació és igual o superior al 60% i inferior al 70%, la subvenció es veurà reduïda un 30% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és igual o superior al 50% i inferior al 60%, la subvenció es veurà reduïda un 40% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació és inferior al 50% (igual o superior a 30 participants), la subvenció es veurà reduïda un 50% respecte de l'import concedit.
- Si l'ocupació del casal és inferior a 30 participants es revocarà la totalitat de la subvenció concedida.

Si l'entitat organitzadora ja ha rebut el 60% d'avançament de la subvenció i finalment no realitza l'activitat o, d'acord amb el punt anterior, se li revoca la totalitat de la subvenció haurà de retornar a l'Ajuntament l'import avançat per aquest concepte.

L'import sobrant del punt 2.a) d'aquesta convocatòria en els supòsits de subvencions concedides per casals d'estiu no acceptades, renúncies expresses o modificació de la resolució d'atorgament es sumaran a l'import previst en l'apartat 2.b) d'aquestes bases i es podran redistribuir durant l'any 2017 en els següents casos i seguint el següent ordre de prioritat:

1. Casals d'estiu que hagin atès infants o joves amb necessitats educatives específiques de tipus A, reconegudes pel Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya, establint un import màxim de 350,00 € per infant que compleixi aquesta condició.
2. En cas que, un cop fet el repartiment amb els casals que han atès infants amb NEE Tipus A, encara hi hagi crèdit sobrant es repartirà equitativament entre els Casals d'estiu que hagin tingut una ocupació final superior al nombre de places previstes al projecte d'acord amb els següents criteris:
 - Fins a un 10% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 5%
 - Més del 10% i fins a un 15% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 7,5%
 - Més del 15% i fins a un 20% més d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 10%
 - Més d'un 20% d'ocupació, la subvenció es veurà ampliada fins a un màxim del 12,5%

En el supòsit que una entitat no accepti un nen/jove en risc d'exclusió social derivat des del Servei de Benestar social, tot i disposar de places no cobertes segons la seva oferta, es modificarà la resolució d'atorgament de la subvenció en la part proporcional corresponent als punts obtinguts a l'apartat 5.3).b).

MENJADOR ESCOLAR (C- 10/17) **DIRECCIÓ D'ENSENYAMENT**

1. Objecte de la subvenció:

És objecte de la convocatòria el suport als projectes educatius d'activitats extraescolars, corresponents a l'any 2017, que millorin la qualitat de l'ensenyament públic a la ciutat de Mataró, exclusivament referides a la prestació del servei de menjador escolar i que reuneixin les condicions següents:



- a) Prestació del servei de menjador escolar durant l'any 2017, en relació a facilitar àpats i activitats ludicoeducatives a l'alumnat que els utilitzi dins la franja horària establerta, entre l'acabament de les classes al matí i la seva represa a la tarda.
- b) L'activitat ha d'ésser aprovada pel Consell Escolar del Centre que, entre d'altres, ha de fixar el preu del servei i criteris generals d'organització i funcionament diari.
- c) Consideració d'aquest servei com a pedagògic i social, instrumentat com a ajut a les famílies treballadores i com a integrador per pal·liar determinades problemàtiques de desestructuracions socials.
- d) Estricte compliment dels requisits que marqui l'Administració, tant l'autonòmica com la municipal, respecte al funcionament i condicions higienicosanitàries i de seguretat.
- e) Altres activitats específiques no contingudes en els apartats anteriors, però que es puguin considerar d'interès educatiu, social, cultural o de millora de la qualitat del servei, tant en les instal·lacions com en la qualificació professional dels responsables o monitors.
- f) És condició indispensable per poder accedir a la subvenció que totes les activitats es realitzin en català.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions:

Les subvencions aniran a càrrec de l'aplicació pressupostària 630103 326200 48901 de subvencions de manteniment dels menjadors dels centres escolars del pressupost vigent de la Direcció d'Ensenyament, fins a un import màxim de 15.000,00 euros.

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

Podran sol·licitar les subvencions les associacions de mares i pares d'alumnes de centres públics d'educació especial i d'infantil i primària de la ciutat de Mataró, legalment constituïdes i inscrites en el Registre Municipal d'Entitats.

Les entitats beneficiàries podran contractar l'execució dels serveis programats dins les activitats subvencionades a empreses especialitzades del respectiu sector.

4. Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció:

A part de la documentació especificada en el punt IV d'aquestes bases particulars, els sol·licitants hauran de presentar:

- Còpia de la pòlissa i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil anual vigent que l'entitat tingui contractada, tant pel que fa als danys que es puguin causar a terceres persones com als propis participants que intervenen en l'activitat.

- Declaració responsable del representant de l'entitat relativa a les obligacions establertes a la Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, ja que es tracta d'una activitat que implica un contacte habitual amb menors d'edat (veure Model 3 de la sol·licitud general).

5. Barem específic de valoració:

- 1) L'interès general de l'activitat per a la ciutat: 2 punts
- 2) El dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: 1 punt



- 3) El nombre de destinataris a qui va adreçada: fins a 60 punts, d'acord amb el següent prebarem:

a) Menús servits	fins a 5.000 menús	60 punts
	de 5.001 fins a 10.000 menús	70 punts
	de 10.001 fins a 15.000 menús	80 punts
	de 15.001 en endavant	90 punts
b) Tipus de cuina	cuina pròpia	10 punts
	catering amb cuina pròpia	5 punts
c) Altres factors	menjador compartit entre dos centres	20 punts
	menjador compartit entre tres centres	30 punts

S'aplicaran els 60 punts al centre amb la màxima puntuació obtinguda en aquest prebarem, que representarà el 100%. La puntuació de la resta de centres es calcularà proporcionalment prenent aquesta com a referència.

- 4) Dificultat d'executar-se l'activitat sense la subvenció: fins a 10 punts
La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i el grau d'autofinançament de l'entitat.
- 5) La transcendència que tingui l'activitat: fins a 12 punts. Es calcularà tenint en compte el percentatge d'alumnat amb Necessitats Educatives Específiques (NEE) que té cada centre, seguint els següents intervals:

Fins al 10% de NEE	1 punt
Més del 10% i fins al 15% de NEE	3 punts
Més del 15% i fins al 20% de NEE	6 punts
Més del 20% i fins al 25% de NEE	9 punts
Més del 25% de NEE	12 punts

- 6) Altres criteris específics de l'activitat: fins a 15 punts, d'acord amb els criteris següents:

Qualitat del projecte, objectius, desenvolupament i justificació	Fins a 10 punts
Inclusió o grau de coherència en el projecte educatiu del centre	2 punts
Contribució de l'activitat al coneixement de la cultura catalana d'acord amb el Projecte curricular del centre	3 punts

6. Despeses subvencionables:

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat. Queden excloses les despeses d'inversions, manteniment de locals, consums, bancàries, obsequis, atencions protocol·làries, etc.



PROGRAMES D'ACTIVITATS CULTURALS (C-11/17) DIRECCIÓ DE CULTURA

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquestes bases és regular i definir les condicions i els procediments per sol·licitar, obtenir i justificar subvencions per activitats culturals en els següents programes:

- A. ARTS VISUALS, D'ESTUDI, CONSERVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL DE LA CIUTAT
- B. DIFUSIÓ DE LA CULTURA, LA LLENGUA, HISTÒRIA CATALANA I EL FOMENT A LA LECTURA
- C. FOMENT DE LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL
- D. ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA

Només està permesa la participació en un únic programa per entitat o persona física (que a títol individual i de forma exclusiva presenti sol·licitud de subvenció pel programa de difusió de la cultura, la llengua, la història catalana i el foment a la lectura) (C-11B/17).

A. PROGRAMA DE SUPORT A ACTIVITATS D'ARTS VISUALS, D'ESTUDI, CONSERVACIÓ I DIFUSIÓ DEL PATRIMONI CULTURAL DE LA CIUTAT

Objecte de la subvenció:

Els programes relacionats amb activitats d'Arts Visuals; programes d'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural local, que es desenvolupin a la ciutat de Mataró i siguin d'interès públic local.

Queden excloses d'aquesta convocatòria: formació i/o activitats complementàries a programes de formació, tallers i cursos, programes de difusió de la llengua i la literatura catalana, activitats extraescolars, intercanvis culturals, sortides i excursions, rutes i visites guiades, celebració d'aniversaris de les entitats, festes de barri i/o carrer, focs artificials, concursos i premis, creació de figures i colles, balls, i totes aquelles activitats objecte de subvenció nominativa dinerària o d'altres convocatòries d'ajuts específics de l'Ajuntament de Mataró.

B. PROGRAMA DE DIFUSIÓ DE LA CULTURA, LA LLENGUA, HISTÒRIA CATALANA I EL FOMENT A LA LECTURA

Objecte de la subvenció:

B.1. Els projectes de difusió de la cultura, la llengua, la història catalana, el foment de la lectura, sempre i quan l'activitat subvencionable sigui d'interès públic local.

B.2. Els projectes per a l'edició de publicacions de literatura, novel·les, estudis en suport paper, CD o DVD, en llengua catalana, de temàtica cultural i de la ciutat, sempre i quan la publicació subvencionable sigui d'interès públic local.

Queden excloses d'aquesta convocatòria: formació i/o activitats complementàries a programes de formació, tallers i cursos, activitats extraescolars, intercanvis culturals, sortides i excursions, rutes



i visites guiades, celebració d'aniversaris de les entitats, festes de barri i/o carrer, focs artificials, concursos i premis, creació de figures i colles, balls, programes d'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural de la ciutat, les publicacions digitals, les de llibrets relacionats amb festes populars, totes aquelles activitats objecte de subvenció nominativa dinerària o d'altres convocatòries d'ajuts específics de l'Ajuntament de Mataró i, pel que fa als projectes d'edició de publicacions de literatura, novel·les, estudis (B.2.), tots aquells que continguin errades ortogràfiques o sintàctiques, tots aquells que tinguin una presentació o disseny incomplet, escàs, insuficient i totes aquelles publicacions de ciència-ficció.

C. PROGRAMA D'ACTIVITATS DE FOMENT DE LA CULTURA POPULAR I TRADICIONAL

Objecte de la subvenció:

Els projectes de foment de la cultura popular i tradicional a la ciutat, sempre i quan l'activitat sigui d'interès públic local.

Queden excloses d'aquesta convocatòria: formació i/o activitats complementàries a programes de formació, tallers i cursos, programes de difusió de la llengua i la literatura catalana, activitats extraescolars, intercanvis culturals, activitats relacionades amb la integració social, sortides i excursions, rutes i visites guiades, celebració d'aniversaris de les entitats, festes de barri i/o carrer, focs artificials, premis, creació de figures i colles, programes d'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural de la ciutat i totes aquelles activitats objecte de subvenció nominativa dinerària o d'altres convocatòries d'ajuts específics de l'Ajuntament.

D. PROGRAMA D'ACTIVITATS RELACIONADES AMB ARTS ESCÈNIQUES I MÚSICA

Objecte de la subvenció:

Els programes d'activitats relacionades amb programes d'Arts Escèniques i Música que es desenvolupin a la ciutat de Mataró, sempre i quan l'activitat subvencionable sigui d'interès públic local.

Queden excloses d'aquesta convocatòria: formació i/o activitats complementàries a programes de formació, tallers i cursos, programes de difusió de la llengua i la literatura catalana, activitats extraescolars, intercanvis culturals, sortides i excursions, rutes i visites guiades, celebració d'aniversaris de les entitats, festes de barri i/o carrer, focs artificials, concursos i premis, creació de figures i colles, balls, programes d'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural de la ciutat i totes aquelles activitats objecte de subvenció nominativa dinerària o d'altres convocatòries d'ajuts específics de l'Ajuntament.

2. Requisits que han de reunir les entitats o persones beneficiàries:

Podran ser beneficiàries d'aquestes subvencions:

- a) Les entitats inscrites al Registre Municipal d'Entitats que tinguin com a objecte social principal finalitat cultural, sempre i quan no tinguin subvenció nominativa dinerària.
- b) Les persones a títol individual, exclusivament pel programa de difusió de la cultura, la llengua, la història catalana i el foment a la lectura (C-11B/17).



3. Documentació addicional per a la sol·licitud de subvenció:

El projecte ha de contenir els objectius, el programa i el pressupost detallat, la descripció de les activitats per a les quals es demana la subvenció, el pla de comunicació, la previsió de material, infraestructures i serveis i d'espais que es vol demanar.

A part de la documentació especificada en el punt IV d'aquestes bases particulars, les entitats hauran de presentar la següent documentació degudament complimentada segons els models facilitats, signada per representant legal de l'entitat.

Per a les entitats i persones a títol individual:

a) Dades relatives a l'activitat/projecte, amb el detall següent:
(una fitxa Model 14 per cada activitat, si el projecte inclou diverses activitats)

- Destinataris i Pla de comunicació.
- Previsió de material, infraestructures i serveis a sol·licitar a la Direcció de Cultura
- Previsió d'espais a sol·licitar a la Direcció de Cultura

En el cas de que una entitat realitzi diverses activitats dins d'un mateix programa/projecte, caldrà que es presenti una sola sol·licitud acompanyada pels projectes i pressupostos desglossats per cada activitat.

Per a les entitats:

b) Certificat de dades de l'entitat, signat pel responsable de l'entitat.
(una fitxa Model 12 per sol·licitud)

c) Fotocòpia dels Estatuts actuals de l'entitat en el supòsit de no autoritzar l'Ajuntament de Mataró per a la consulta al Registre d'Entitats Jurídiques.
(una còpia per sol·licitud)

d) Còpia de la pòlissa i rebut de l'assegurança de responsabilitat civil anual vigent que l'entitat tingui contractada, tant pel que fa als danys que es puguin causar a terceres persones com als propis associats que hi intervinguin.
(una fotocòpia per sol·licitud)

L'assegurança de responsabilitat civil ha de cobrir les previsions descrites en el decret 112/2010, de 31 d'agost, de regulació de les condicions i quanties mínimes de les assegurances de responsabilitat civil exigibles per als espectacles, les activitats recreatives i els establiments públic sotmesos a la Llei 11/2009, de 6 de juliol, sobre policia de l'espectacle, les activitats recreatives i els establiments públics.

e) Dades relatives a l'entitat i les col·laboracions.
(una fitxa Model 13 per sol·licitud)

Per a persones a títol individual:

f) Còpia del document d'identitat de la persona que signa la sol·licitud.



4. Despeses subvencionables:

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat: catxets, lloguer d'infraestructures (equips de so, llum o audiovisuals, generadors, entarimats, sanitaris químics...), preventiu sanitari, transports, publicitat i difusió, col·laboradors, assegurances, lloguer d'espais/local (amb un màxim del 20% de l'import de la subvenció), materials didàctics i material fungible d'oficina (amb un màxim del 10% de l'import de la subvenció).

Queden excloses les despeses d'inversions, manteniment del local, consums, bancàries, obsequis, atencions protocol·làries (àpats, dietes...), combustible.

5. Import de la convocatòria específica de subvencions:

Les subvencions aniran càrrec de l'aplicació pressupostària 610000 33413 48900 de subvencions a entitats del pressupost municipal vigent, per un import màxim de 50.000,00 euros, d'acord amb la següent distribució:

PROGRAMA	IMPORT
Arts Visuals, d'estudi, conservació i difusió del patrimoni cultural de la ciutat	9.000,00€
Difusió de la cultura, la llengua, la història i el foment de la lectura	10.500,00€
Foment de la cultura popular	19.500,00€
Arts Escèniques i Música	11.000,00€

6. Barem específic de valoració:

a) Interès general per la ciutat: 20 punts

a.1) Continuïtat del Projecte a la ciutat: 5 punts

a.2) Nombre i diversitat d'activitats: 5 punts

Es consideraran els cicles o conjunts d'exposicions i/o conferències, o activitats al voltant d'un projecte, com a un.

a.3) Interès i valors de mantenir l'activitat en el futur: 10

b) Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi: 10 punts

L'existència o concurrència d'activitats iguals o similars en el territori municipal organitzades per l'administració municipal o altres entitats i/o associacions que cobreixin la potencial demanda dels destinataris als quals va adreçada l'activitat objecte de la sol·licitud de subvenció.

c) Nombre de destinataris de les activitats: 10 punts

c.1) Nombre de destinataris o col·lectius a qui va adreçada l'activitat: 2,5 punts

c.2) Col·laboració amb altres entitats de la ciutat per executar el projecte: 2,5 punts

c.3) Disposar de bonificacions per a nens/joves amb risc d'exclusió social derivats pel Servei de Benestar Social: màxim 5 punts

1. Bonificació en les quotes per participar a les activitats de l'entitat :

- Bonificació del 100 % : 1 punt per cada nen/jove
- Bonificació del 75 % fins al 100 % : 0,75 punts per cada nen/jove



- Bonificació del 50 % fins al 75 % : 0,50 punts per cada nen/jove
2. Bonificació en les quotes de soci de l'entitat :
- Bonificació del 100 % : 0,25 punt per cada nen/jove
 - Bonificació del 75 % fins al 100 % : 0,20 punts per cada nen/jove
 - Bonificació del 50 % fins al 75 % : 0,15 punts per cada nen/jove

Les entitats hauran d'indicar a la sol·licitud les places a les que aplicaran cada tipus de bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.

d) Dificultat d'executar-se sense subvenció: 10 punts

La puntuació es farà atenent als criteris de grau de dependència de la subvenció i de grau d'autofinançament de l'entitat.

e) Transcendència de l'activitat: 30 punts

e.1) Interès innovador i valors qualitius de l'activitat/projecte: 15 punts

e.2) Visualització i integració dins el projecte de ciutat: 12 punts

e.3) Pla de comunicació: 3 punts

f) Específics: 20 punts

Concepte	Programa			
	A	B	C	D
Potenciar els joves creadors	4	4		4
Enriquir el patrimoni bibliogràfic local	2	4		
Voluntaris implicats al projecte	2	2	2	2
Fomenta la producció artística local	2			4
El projecte s'integra dins els projectes específics de la Dir. De Cultura de l'any en curs	4	4	4	4
El projecte recupera i/o manté aspectes de la cultura popular i tradicional de la ciutat			2	
Col·laboració amb les activitats organitzades per la Dir. de Cultura	3	3	4	2
L'entitat no demana material ni infraestructures a la Dir. de Cultura	1	1	5	1
L'entitat no demana l'ús gratuït d'equipaments de la Dir. de Cultura	1	1	2	2
L'entitat no gaudeix de local cedit per l'Ajuntament	1	1	1	1
	20	20	20	20

Només pel que fa als projectes d'edició de publicacions de literatura, novel·les i estudis, CD o DVD (B.2), la puntuació mínima per accedir a la subvenció serà de 50 punts.



7. Pagament:

Prèvia presentació del document d'acceptació de la subvenció es podrà avançar el pagament del 60% de l'import atorgat en els casos en què el desenvolupament de l'activitat ho requereixi, fent-se efectiu el 40% restant un cop s'hagi justificat el total de la subvenció atorgada d'acord amb el que estableix el punt VIII de les bases particulars.

En el supòsit que una entitat no accepti un nen/jove en risc d'exclusió social derivat des del Servei de Benestar social, tot i disposar de places no cobertes segons la seva oferta, abans de fer el segon pagament es modificarà la resolució d'atorgament de la subvenció en la part proporcional corresponent als punts obtinguts a l'apartat 6.c).3).

8. Justificació:

La justificació es presentarà mitjançant la documentació establerta al punt VIII de les bases particulars, en el termini de 30 dies a comptar des de la finalització del projecte subvencionat i en aquelles de caràcter anual com a màxim el 30 de gener de 2018.

Les factures per justificar la subvenció s'hauran d'ajustar a l'establert al punt 4. Despeses subvencionables d'aquestes clàusules específiques.

ACTIVITATS DE PROMOCIÓ ESPORTIVA (C-12/17) DIRECCIÓ D'ESPORTS

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquesta convocatòria són les activitats anuals de promoció esportiva relacionades directament amb l'esport de Mataró, executades durant l'any 2017, que arribin al major nombre possible de practicants, cercant la millor qualitat, i que s'incloguin dins els següents subprogrames:

- A. Escoles d'iniciació esportiva (sense competició oficial).
 - B. Projectes esportius: activitats d'entrenament i competició d'esports federats participant en lligues regulars de les federacions catalanes, espanyoles o internacionals si és el cas.
- Les activitats d'esport adaptat poden participar a tots dos subprogrames.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions:

Aquestes subvencions s'imputaran a la aplicació pressupostària 620000 341130 48901 subvencions de promoció esportiva, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró, amb un màxim de 214.612 euros.

Prèvia presentació del document d'acceptació de la subvenció, la Direcció d'Esports podrà avançar el pagament de fins al 60% de l'import de les subvencions atorgades sense justificació prèvia, però el 40% restant no es farà efectiu fins que l'entitat i/o persona beneficiària hagi presentat tota la documentació justificativa establerta en el punt VIII d'aquestes bases.

3. Requisits que han de reunir les entitats i/o persones beneficiàries:

Poden sol·licitar les subvencions:



- a) Clubs o associacions esportives, sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats i al Registre de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.
- b) Esport adaptat: a més de complir amb el punt a), aquestes entitats esportives han d'estar federades i afiliades a qualsevol de les federacions esportives d'esports adaptats.
- c) Persones a títol individual, domiciliades a Mataró amb un mínim de dos anys d'antiguitat, com a esportistes de modalitats i competicions federades que no disposin d'entitat esportiva a la ciutat de Mataró i que competeixin en nom de Mataró.

4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions:

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, els sol·licitants hauran de presentar degudament emplenada la fitxa específica per promoció esportiva (A. Escola d'iniciació i/o B. Projecte esportiu i/o escola d'iniciació).

També caldrà que presentin: còpia de la pòlissa i rebut de les assegurances de responsabilitat civil i d'accidents anual vigent que l'entitat tingui contractades. Les assegurances han de cobrir les previsions descrites en el decret 58/2010, de 4 de maig.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.

6. Despeses subvencionables:

Les despeses subvencionables són aquelles despeses relacionades directament amb l'activitat (monitoratge, llicències, material, assegurances, preventius sanitaris, publicitat i difusió...)

7. Barem específic de valoració:

1. Per a tots els subprogrames (A. Escola d'iniciació i B. Projecte esportiu):

- a) Nombre d'esports diferents (practicats per esportistes i equips diferents): x 20 punts
- b) Nombre d'equips masculins: 10 punts x equip
- c) Nombre d'equips femenins: 10 punts x equip
- d) Tenir escola d'iniciació:
 - 0-20 esportistes 20 punts
 - 21-50 esportistes 50 punts
 - + de 51 esportistes 75 punts
- e) Nombre d'esportistes: 1 punt x esportista (sense comptar els de l'escola d'iniciació)
- f) Nombre d'entrenadors i monitors:
 - Amb titulació estatal: 10 punts x cada un
 - Amb altres titulacions: 5 punts x cada un
 - Sense titulació: 0 punt x cada un
 - Les titulacions dels entrenadors i monitors s'han d'acreditar, en cas contrari es consideraran tots com a no titulats
- g) Nombre d'accions de col·laboració en l'esport extraescolar amb les escoles de Mataró:
 - Accions regulars anuals x 200 punts/acció



- Accions puntuals x 50 punts /acció

Tots aquests punts es multiplicaran per:

- 1, si es té menys de 50 esportistes globals de tota l'entitat
- 2, entre 51 i 100 esportistes
- 3, entre 101 i 200 esportistes
- 4, més de 200 esportistes

Per a l'esport adaptat, els punts d'aquest apartat es multiplicaran per 3.

2. Per al subprograma B. Projecte esportiu. Segons nivell de competició:
 - a) Equips sèniors en la màxima categoria de competició a nivell català: 1500 punts x cada equip, 1000 punts per esports individuals
 - b) A la màxima estatal: 5000 punts/equip o 2500 punts/individual
 - c) Segona estatal: 4000 punts/equip o 2000 punts/individual
 - d) Tercer nivell o inferior estatal: 3000 punts/equip o 1500 punts/individual
 - e) Al màxim nivell europeu o superior: 2.500 punts/equip o 1250 punts/individual
 - f) Segon nivell europeu: 1500 punts/equip o 750 punts/individual
3. Per al foment de la incorporació dels nens i/o joves amb risc d'exclusió social a les entitats esportives:

Disposar de bonificació en les quotes per participar a les activitats de l'entitat:

 - Bonificació del 100 %: 10 punts per cada nen/jove
 - Bonificació del 75 % fins al 100 %: 7,5 punts per cada nen/jove
 - Bonificació del 50 % fins al 75 %: 5 punts per cada nen/jove

Es sumaran els punts obtinguts fins a un màxim del 5% de total de punts obtinguts per l'entitat en la resta de puntuació dels apartats anteriors.

Les entitats hauran d'indicar a la sol·licitud les places a les que aplicaran cada tipus de bonificació, prenent el compromís d'acceptar els nens/joves que els vinguin derivats del Servei de Benestar Social.

Un cop recollida tota aquesta informació en una fitxa resum per a cada sol·licitant, es transformaran les dades en punts.

La quantitat de la subvenció prevista es reparteix en funció d'aquests punts.

8. Justificació de la subvenció:

La justificació es presentarà mitjançant la documentació establerta al punt VIII de les bases particulars en el termini de 30 dies a comptar a partir de la finalització del projecte subvencionat i en aquelles de caràcter anual com a màxim el 30 de gener de 2018.

La memòria es presentarà en format específic per aquestes activitats que facilitarà la Direcció d'Esports.

En el supòsit que una entitat no accepti un nen/jove en risc d'exclusió social derivat des del Servei de Benestar social, tot i disposar de places no cobertes segons la seva oferta, abans de fer el segon pagament es modificarà la resolució d'atorgament de la subvenció en la part proporcional corresponent als punts obtinguts a l'apartat 7.3.



ACTIVITATS ESPORTIVES EXTRAORDINÀRIES (C-13/17) DIRECCIÓ D'ESPORTS

1. Objecte de la subvenció:

L'objecte d'aquesta convocatòria són les activitats esportives extraordinàries, executades durant l'any 2017, que tinguin relació amb l'esport de Mataró, i que s'incloguin dins els següents subprogrames:

A. Activitats esportives extraordinàries de competició oficial:

Activitats de competició oficial organitzades per clubs i entitats esportives de Mataró amb participació, o no, d'aquests, que es desenvolupin de forma puntual en un període concret de temps. S'entén com a competició oficial les organitzades directament per alguna federació esportiva.

B. Activitats esportives extraordinàries en l'àmbit veïnal:

Activitats esportives realitzades dins les festes de barri o carrer que no siguin de competició oficial, organitzades per associacions veïnals i associacions de carrer de Mataró amb participació, o no, d'aquestes i que es desenvolupin de forma puntual i en un període de temps concret.

2. Import de la convocatòria específica de subvencions:

Aquestes subvencions s'imputaran a l'aplicació pressupostària 620000 341130 48900 subvencions actes esportius extraordinaris, del pressupost vigent de l'Ajuntament de Mataró, amb un màxim de 9.000,00 euros, distribuïts de la següent manera:

A. Activitats esportives extraordinàries de competició oficial: 8.000,00 euros

B. Activitats esportives extraordinàries a l'àmbit veïnal: 1.000,00 euros

3. Requisits que han de reunir les entitats beneficiàries:

A. Activitats esportives extraordinàries de competició oficial:

Clubs o associacions esportives, sense finalitat de lucre, domiciliades al municipi, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats, i al Registre de la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.

B. Activitats esportives extraordinàries en l'àmbit veïnal:

Les associacions de veïns i les associacions de carrer de Mataró, legalment constituïdes i inscrites al Registre Municipal d'Entitats.

4. Documentació per a la sol·licitud de subvencions:

A part de la documentació especificada en el punt IV de les bases particulars reguladores de subvencions de l'Ajuntament de Mataró, els sol·licitants hauran de presentar degudament emplenada la fitxa específica d'activitats esportives extraordinàries.

5. Subcontractació de les activitats subvencionades:

Les entitats beneficiàries de la subvenció concedida podran subcontractar l'execució total o parcial de l'activitat que constitueixi l'objecte de la subvenció.



6. Barem específic de valoració:

- a) L'interès general de l'activitat dins l'àmbit esportiu de la ciutat (fins a un màxim de 50 punts)
- b) El nivell de competició oficial de l'acte dins l'esport que es tracti, organitzat pels clubs de Mataró amb participació, o no, local: campionats internacionals, campionats estatals i campionats de Catalunya (fins a un màxim de 100 punts)
- c) Tenint en compte el tipus de competició: finals, fases classificatòries o de sector
- d) Qualitat de l'organització i l'activitat (fins a un màxim de 50 punts)
- e) Transcendència que tingui l'activitat (fins a un màxim de 50 punts)

7. Justificació de la subvenció:

La justificació es presentarà mitjançant la documentació establerta al punt VIII de les Bases particulars en el termini de 30 dies a comptar a partir de la finalització del projecte subvencionat, i en aquelles de caràcter anual com a màxim el 30 de gener de 2018.

La memòria es presentarà en format específic per aquestes activitats que facilitarà la Direcció d'Esports.